



Plateforme emploi
de
l'Action Sociale
www.emploa.social

1er Service gratuit en ligne spécialisé pour l'emploi de l'action sociale

Répond aux imprévus et anticipe les besoins (remplacement, vacances, etc.)

Plateforme Numérique Responsable : éco-conçue, accessible, hébergement Green, Analytics éthique

GUIDE UTILISATEUR - Espace candidat

Janvier 2023

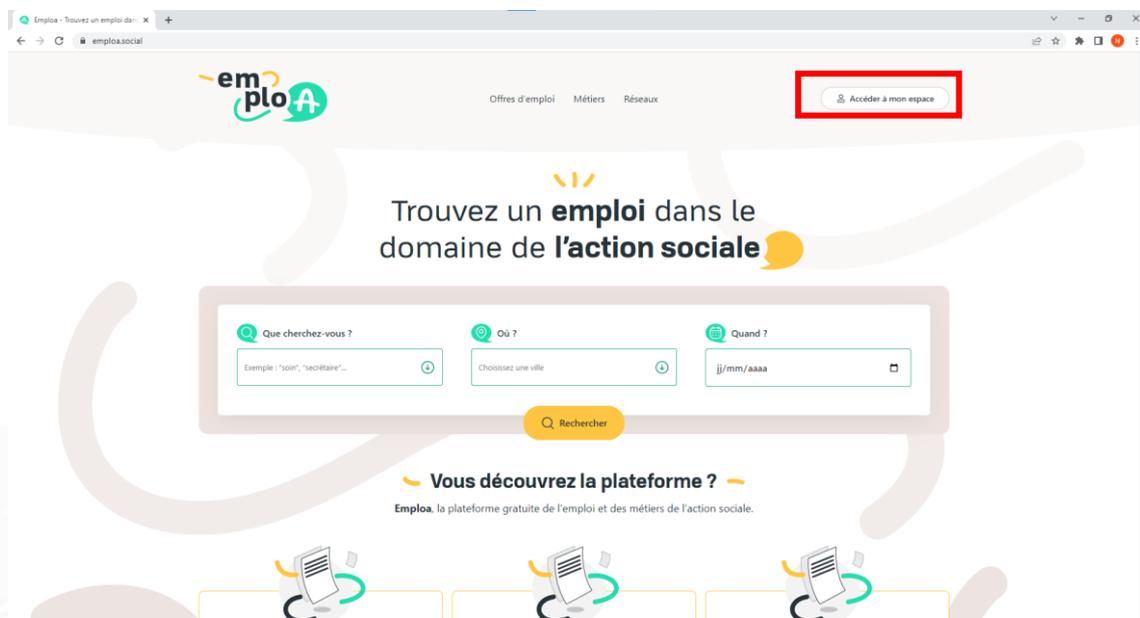
CREER MON ESPACE EMPLOA ET UTILISER SON COMPTE



ETAPE 1 : CREER VOTRE COMPTE

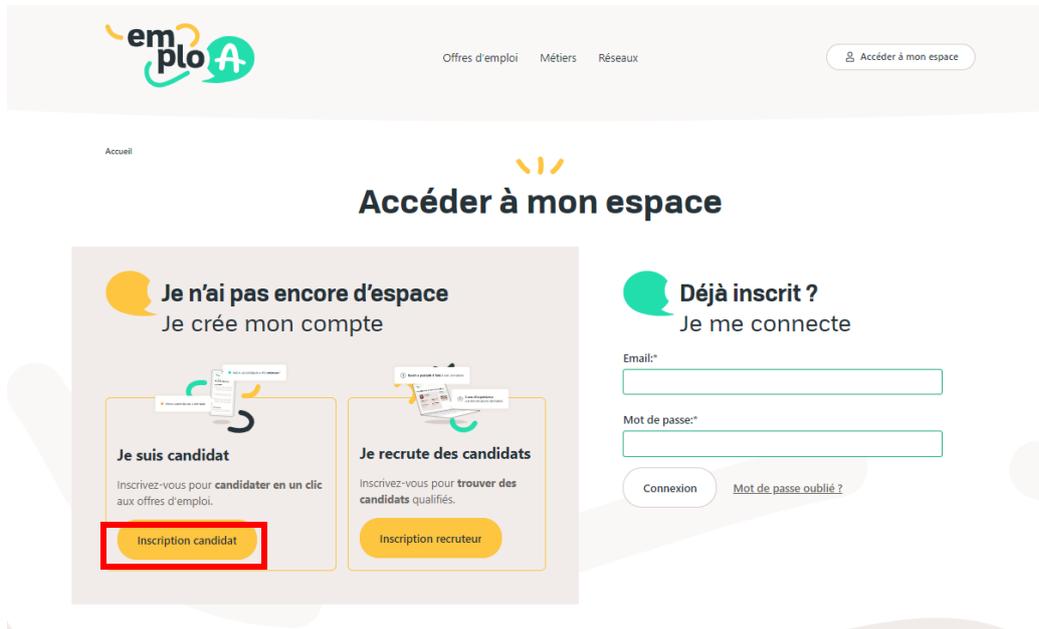
1.1/ page – accueil

Accéder à votre espace : Pour créer votre espace, cliquer sur « accéder à votre espace » en haut à droite.



1.2/s'inscrire en tant que candidat

Une fenêtre s'ouvre, choisissez la case « inscription candidats »



1.3/ créer son compte et son mot de passe

Vous arrivez sur une fenêtre où il vous a été demandé de choisir un identifiant (votre adresse mail) et un mot de passe.



1.4/ Valider votre inscription sur votre client mail

Un mail de confirmation a été envoyé sur votre boîte mail, pour confirmer votre inscription vous devez cliquer sur « confirmer mon compte ».

ATTENTION, ce mail peut arriver dans les courrier indésirable/SPAM



N notifications@emploa.fr
À: Vous



Bienvenue sur Emploa

Veillez cliquer sur le lien ci-dessous pour valider votre compte utilisateur

[Confirmer mon compte](#)

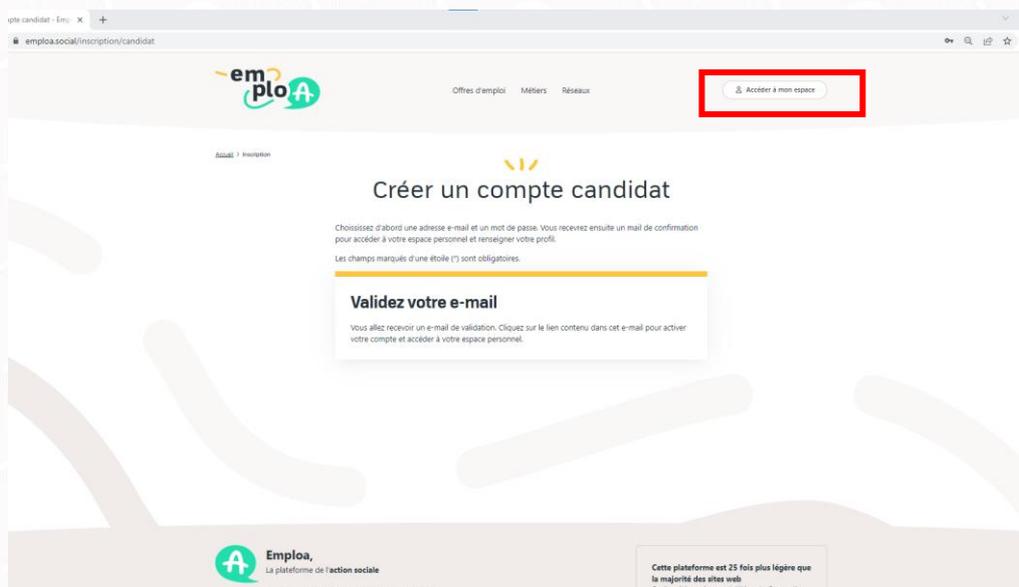
www.emploa.fr

← Répondre

→ Transférer

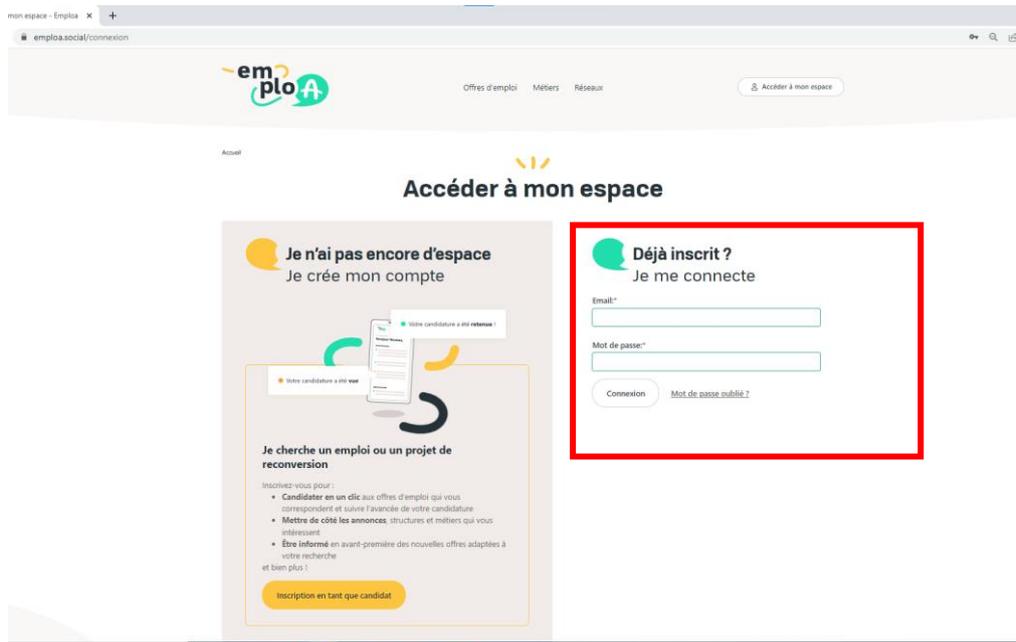
1.5/accéder à votre espace

Suite à la confirmation de votre compte, vous pouvez accéder à votre espace. Cliquez sur le bouton « accéder à mon espace », en haut à droite de l'écran.



1.6/Connectez-vous !

Vous pouvez à partir de maintenant vous connectez sur votre espace personnel, à partir de l'encart « Déjà inscrit ? Je me connecte »



C'est Bon votre compte est créé !

ETAPE 2 : CREE VOTRE PROFIL

2.1/ Complétez votre profil – Pour chaque case, suivez les instructions en italique ou bien les listes déroulantes puis cliquer sur « créer mon profil » lorsque toutes les cases sont remplies.

Espace candidat > Profil

Bienvenue, complétez votre profil

Mes informations générales*

Prénom*

Nom*



Photo de profil

Formats acceptés : jpg, png. Maximum 1 Mo.

[Choisir un fichier](#)

Aucun fichier choisi

Métier(s)*

Sélectionnez les métiers qui correspondent le plus à vos activités. (5 métiers au maximum)

Choisissez un métier



Permis et mobilité*

Choisissez un type de mobilité



Mes coordonnées

Numéro de téléphone

Mes diplômes obtenus*

Il s'agit d'un bref aperçu de votre formation, les recruteurs consulteront votre parcours plus en détail sur votre CV. Vous pouvez indiquer au maximum 5 diplômes.

Diplômes*

Indiquez l'intitulé de chacun de vos diplômes (maximum 5 diplômes)

Tapez un diplôme

[> Créer mon profil](#)

2.2/ C'est bon ; votre profil est créé



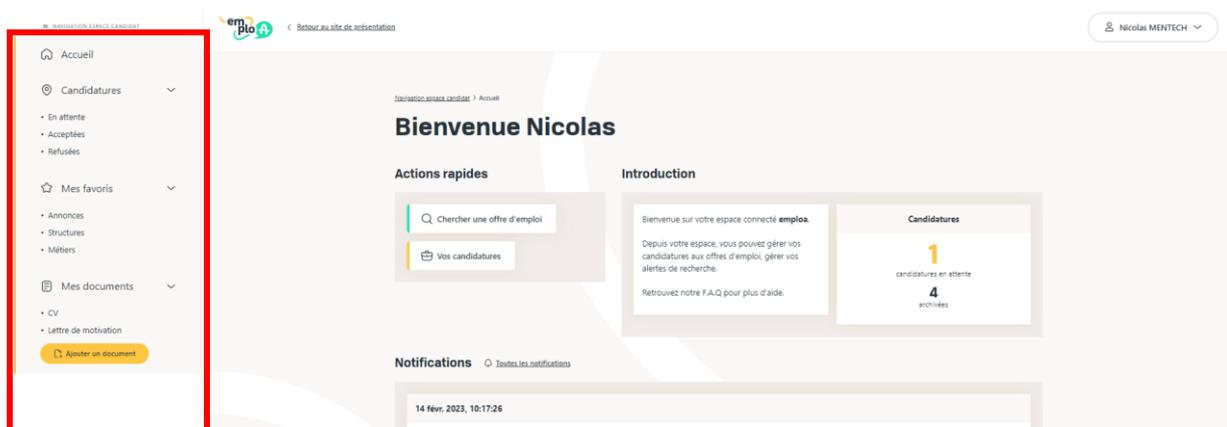
The screenshot shows the user's profile page on the 'emploA' website. The user is identified as 'Nicolas MENTECH'. The page is titled 'Bienvenue Nicolas' and features a navigation menu on the left with options: 'Accueil', 'Candidatures', 'Mes favoris', and 'Mes documents'. The main content area is divided into three sections: 'Actions rapides' with buttons for 'Chercher une offre d'emploi' and 'Mes candidatures'; 'Introduction' with a welcome message and a 'Candidatures' section showing '0 candidatures en attente'; and 'Notifications' with 'Aucune notification'.

ETAPE 3 : GEREZ VOTRE PROFIL, VOS OFFRES ET VOS FAVORIS



C'est dans cette espace que vous pourrez :

- **Gérer vos candidatures** et voir si elles sont en attente, acceptées ou refusées
- **Gérer vos favoris.** Visualiser vos annonces favorites, vos structures favorites et vos métiers favoris (cf. Etape 4 – Naviguer sur Emploa.socioal)
- **Gérer vos documents.** C'est dans cette espace que vous pourrez



2.3/Zoom sur les fonctionnalités

2.3.1/ Candidatures

Cette fonctionnalité vous permet de suivre vos candidatures, de savoir si elles

